

Portal Mieszkańca

Obsługa deklaracji GO-BP

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

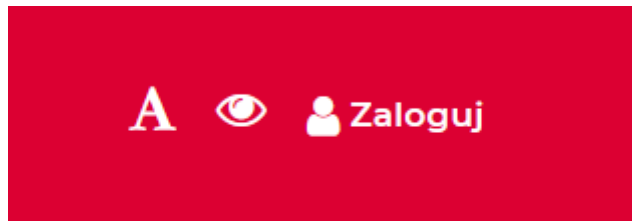
Spis treści

Portal Mieszkańca	1
Obsługa deklaracji GO-BP.....	1
1. Logowanie	3
Przypadek 1. – logowanie za pomocą loginu i hasła.	3
Przypadek 2. – logowanie za pomocą Login.gov.pl	4
Przetwarzanie danych osobowych RODO	5
2. Wypełnianie formularza	6
3. Podpis deklaracji.....	10
4. Zapłata za pomocą Paybynet(KIR)	14
5. Edycja/korekta deklaracji	17

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

1. Logowanie

Pierwszą czynnością jaką użytkownik powinien zrobić przed rozpoczęciem pracy w Portalu Mieszkańca jest zalogowanie się do systemu. Na stronie głównej, w prawym górnym rogu znajduje się panel służący zalogowaniu się użytkownika. Wskazujemy i klikamy na pozycji „Zaloguj” by otworzyć okno logowania.



Przypadek 1. – logowanie za pomocą loginu i hasła.

Logowanie za pomocą hasła

zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika i hasła



Na nowym ekranie w oknie logowania wpisujemy swój **login** i **hasło**.

Login

Hasło

Zaloguj

Nie pamiętam hasła

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Przypadek 2. – logowanie za pomocą Login.gov.pl

Na nowym ekranie wybieramy kafel przekierowujący nas na stronę Login.gov.pl

Login.gov.pl

profil zaufany, e-dowód lub bankowość elektroniczna



Zostajemy przekierowani na stronę Login.gov.pl, po czym wciskamy kafel Profil Zaufany i logujemy się profilem zaufanym.

Wybierz sposób logowania

Bezpieczny i darmowy dostęp do usług publicznych

PL | UA

Profil Zaufany

Bezpłatne narzędzie, dzięki któremu załatwisz sprawy urzędowe online i podpiszesz dokumenty elektronicznie.

e-dowód

Dowód osobisty z warstwą elektroniczną. Użyj aplikacji mobilnej albo czytnika podłączonego do komputera.

mojID

 BOŚ
BANK

 Millennium
BANK

 Bank Polski

 Bank Pekao

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Przetwarzanie danych osobowych RODO

W obydwu przypadkach pierwszą rzeczą jaką użytkownik musi zrobić, aby korzystać z portalu to zaakceptować Informację o przetwarzaniu danych osobowych i regulamin. W niektórych przypadkach będzie konieczne uzupełnienie adresu email.

[/Strona główna](#)

Akceptacja zgód

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016, 119, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 2018, 127, str. 2) (w skrócie „RODO”), informujemy, że:

- Administratorem danych jest [REDAKTOWANE]
- W sprawach ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: [REDAKTOWANE]
- Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
- Odbiorcami danych są podmioty, którym dane zostały powierzone do przetwarzania i firmy wywozowe, w zakresie niezbędnym do realizacji usługi;
- Przy przetwarzaniu pozyskiwane będą następujące kategorie danych osobowych:
 - dane identyfikacyjne, dane adresowe, imiona rodziców, data urodzenia,
 - dane identyfikacyjne oraz dane adresowe osoby reprezentującej składającą deklarację /pełnomocnika/,
 - dane o posiadanych i pozostających we władaniu nieruchomościach,
 - dane o ilości i miejscach gromadzenia wytwarzanych odpadów,
 - dane o liczbie gospodarstw domowych oraz osób zamieszkałych pod danym adresem,
 - informacje dotyczące sytuacji ekonomiczno-zdrowotnej,
 - informacje o uzyskanej pomocy publicznej;
- Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat bądź przez okres, w którym ciąży na Pani/Panu obowiązki związane z opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli okres ten jest dłuższy niż 10 lat;
- Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych, prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, w przypadkach przewidzianych przepisami o ochronie danych osobowych;
- W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- Dane osobowe mogą być pozyskiwane z zasobów informacyjnych [REDAKTOWANE], źródeł powszechnie dostępnych, od właścicieli nieruchomości;
- Podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Ich niepodanie stanowi niedopełnienie ciążącego na Pani/Panu obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
- Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Wyrażam zgodę

Treść zgody

Wyrażam zgodę

Do dalszej pracy wymagane jest również uzupełnienie adresu e-mail.

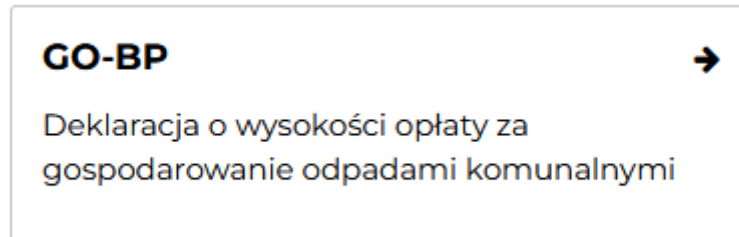
Zapisz

Anuluj

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. Wypełnianie formularza

Krok 1 – klikamy na formularz IR-1



Krok 2 - uzupełniamy dane podstawowe

Wybieramy z listy podmiot oraz rodzaj podmiotu składającego deklarację. Następnie przyczynę składania deklaracji oraz datę, od której deklaracja obowiązuje. Dodatkowo można podać przyczynę jeśli składana jest zmiana/korekta.

W przypadku potrzeby wypełnienia załącznika do deklaracji o nieruchomościach w zabudowie wielorodzinnej, należy zaznaczyć opcję „Tak”.

Deklaracja GO-BP

Dane podstawowe

Wybierz podmiot, w imieniu którego chcesz złożyć deklarację

(wybierz)

Pole jest wymagane

Tytuł władania nieruchomością

(wybierz)

Pole jest wymagane

Obowiązek składania deklaracji

Przyczyna złożenia deklaracji	Data zaistnienia zmian	Powód zmiany
(wybierz) <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pole jest wymagane	Pole jest wymagane	

Czy deklaracja będzie składana dla wielu nieruchomości?

tak

nie

[Lista deklaracji](#) [Cofnij](#) [Dalej](#)

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Krok 3 – uzupełniamy dane składającego deklarację

W następnym oknie uzupełniamy nasze dane adresowe, jeśli nie ma ich w systemie lub wymagają edycji. Opcjonalnie, można dodać Adres do korespondencji

Deklaracja GO-BP

Dane składającego deklarację
Składający deklarację

Dane identyfikacyjne
Pierwsze imię

Nazwisko

Numer PESEL

NIP

Podanie poniższych danych jest dobrowolne; dane zostaną wykorzystane w celach kontaktowych, wysyłania powiadomień i na potrzeby realizacji usługi, np. uzgodnienie dostarczenia pojemnika na odpady
Numer telefonu

Adres zamieszkania
Kraj

Pole jest wymagane
Miejscowość

Pole jest wymagane
Ulica

Numer budynku

Pole jest wymagane
Numer lokalu

Kod pocztowy

Pole jest wymagane
 Czy potrzebujesz podać inny adres do korespondencji?

Lista deklaracjiCofnijDalej

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Krok 4 – adres nieruchomości

W następnym oknie uzupełniamy adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne.

Deklaracja GO-BP

ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Miasto <input type="text"/> <small>Pole jest wymagane</small>	Ulica <input type="text"/> <small>Pole jest wymagane</small>	
Numer porządkowy budynku/bloku <input type="text"/> <small>Pole jest wymagane</small>	Numer lokalu <input type="text"/>	Kod pocztowy <input type="text"/> <small>Pole jest wymagane</small>
Poczta <input type="text"/> <small>Pole jest wymagane</small>		

ADRES ZAMIESZKANIA - JEŻELI JEST INNY, NIŻ POWYŻSZY ADRES

Miasto <input type="text"/>	Ulica <input type="text"/>	
Numer porządkowy budynku/bloku <input type="text"/>	Numer lokalu <input type="text"/>	Kod pocztowy <input type="text"/>
Poczta <input type="text"/>		

Lista deklaracjiCofnijDalej

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Krok 5 – dane dotyczące nieruchomości

Uzupełniamy ilość osób zamieszkujących wskazaną w poprzednim kroku nieruchomość oraz deklarujemy czy nieruchomość jest wyposażona w przydomowy kompostownik.

Deklaracja GO-BP

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość

Minimalna wartość dla tego pola to 1

Czy nieruchomość wyposażona jest w przydomowy kompostownik i kompostowane są w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne?

tak

nie

[Lista deklaracji](#) [Cofnij](#) [Dalej](#)

Krok 6 – podsumowanie i zapis

W ostatnim kroku widzimy podsumowanie kwoty opłaty wypełnionej przez nas deklaracji

Deklaracja GO-BP

Podsumowanie

Kwota miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi: **70.50 zł**

Kwota miesięcznego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi: **0.00 zł**

Finalna kwota miesięcznej opłaty: **70.50 zł**

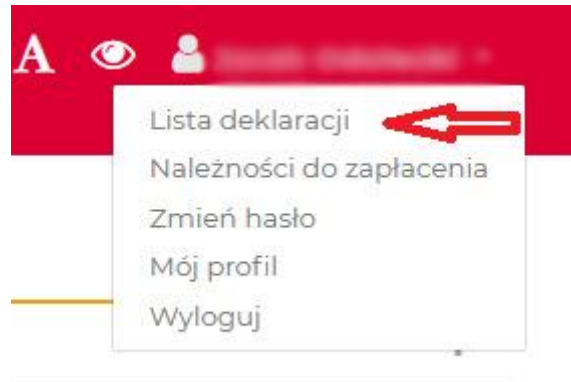
[Lista deklaracji](#) [Cofnij](#) [Dalej](#) [Zapisz](#)

Po kliknięciu „Zapisz” formularz GO-BP zostaje zapisany.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

3. Podpis deklaracji

Użytkownik ma możliwość podpisania deklaracji na kilka sposobów. Żeby to zrobić, musi na stronie głównej w prawym górnym rogu rozwinąć menu, i wybrać przycisk **'Lista deklaracji'**.



Podpisać deklarację możemy wtedy, gdy posiada ona status 'Zapisana', oznaczony on jest symbolem klepsydry:



Istnieje kilka sposobów podpisania deklaracji:



Przycisk podpisu(1) umożliwia skorzystania z podpisu poprzez Profil Zaufany albo Certyfikat kwalifikowany.

Określ sposób podpisu

Profil Zaufany

Certyfikat kwalifikowany

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Opcja „Profil zaufany” przekieruje nas na login.gov.pl:

Login Profil zaufany

Zaloguj się za pomocą nazwy
użytkownika lub adresu e-mail

PL | UA

Nazwa użytkownika lub adres e-mail

[Nie pamiętam nazwy użytkownika](#)

Hasło

[Nie pamiętam hasła](#)

ZALOGUJ SIĘ

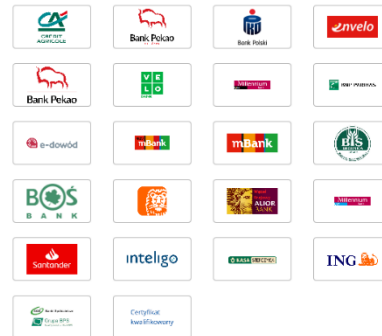
Nie masz profilu zaufanego?

Twój bank lub dostawca nie udostępnia logowania?

ZALÓŻ PROFIL

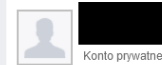
Zaloguj się przy pomocy banku
lub innego dostawcy

LUB



ver 1.28.7, date 2023-02-24 10:17:49, srv 56 env: S: UAT Wysoki kontrast PL UA

profil
zaufany



PROFIL ZAUFANY AKTUALNOŚCI POMOC KONTAKT

Podpisywanie dokumentu

Anuluj

Podpisz podpisem zaufanym

[Podpisz podpisem kwalifikowanym »](#)

Informacje o profilu zaufanym

Pierwsze imię

Drugie imię

Nazwisko

PESEL

Nazwa użytkownika

Data utworzenia

Data wygaśnięcia

Informacje dodatkowe

Brak informacji dodatkowych.

Dane dokumentu

Podgląd dokumentu

Nie udało się zwizualizować zawartości dokumentu. Aby się z nią zapoznać, możesz pobrać dokument, korzystając z przycisku poniżej.

Pobierz dokument (xml)

Anuluj

Podpisz podpisem zaufanym

[Podpisz podpisem kwalifikowanym »](#)

Umowa na modernizację, integrację i rozbudowę systemu informatycznego, opracowanie e-usług oraz przeprowadzenie szkolenia w ramach projektu „Rozwój usług elektronicznych w Urzędzie Miasta Bielsk Podlaski” U/331/RG/2023

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

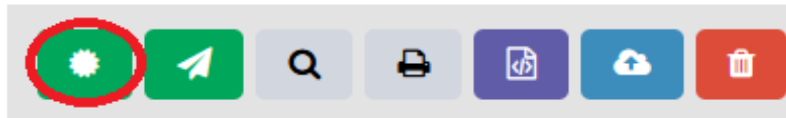
Jeśli chcemy złożyć kilka podpisów Profilem Zaufanym: po złożeniu pierwszego podpisu zostanie wyświetlony komunikat „Wysyłanie deklaracji”. Należy nacisnąć „Nie” i jeszcze raz podpisać tą samą deklarację innym Profilem Zaufanym.

Wysyłanie deklaracji

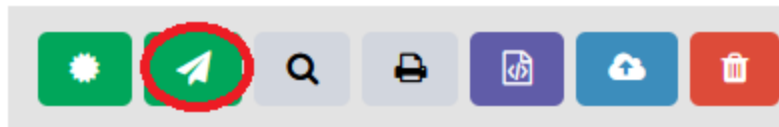
Deklaracja została podpisana. Czy chcesz ją wysłać teraz?

Tak

Nie



Po złożeniu wszystkich wymaganych podpisów należy wysłać daną deklarację.



Opcja „Certyfikat kwalifikowany” wyświetli instrukcję potrzebnych wtyczek i aplikacji:

Przełęczarka Mozilla Firefox wymaga:

1. zainstalowanego rozszerzenia "Podpis elektroniczny Szafir SDK" znajdującego się w poniższym linku:

https://www.elektronicznypodpis.pl/download/webmodule/firefox/szafir_sdk_web-0.0.9-anfx.xpi

2. aplikacji Szafir Host znajdującego się w poniższym linku:

<http://www.elektronicznypodpis.pl/gfx/elektronicznypodpis.pl/defaultstronaopisowa/146/1/1/szafirhost.msi>

3. po instalacji należy uruchomić ponownie przeglądarkę.

Jeżeli aplikacja została prawidłowo zainstalowana i mimo tego nadal pojawia się niniejszy komunikat, należy sprawdzić czy na komputerze zainstalowane jest środowisko uruchomieniowe Java JRE. Środowisko Java JRE można pobrać i zainstalować z lokalizacji: [Java JRE](#)

Kliknięcie w pierwszy link rozpocznie instalację wtyczki do przeglądarki, autorstwa Krajowej Izby Rozliczeniowej, do współpracy z programem Szafir, który należy zainstalować poprzez kliknięcie w drugi link. Po zainstalowaniu obydwu komponentów i ponownym uruchomieniu przeglądarki, po wybraniu opcji „Certyfikat kwalifikowany”, nasza deklaracja zostanie automatycznie otworzona w programie Szafir, gotowa do podpisu (przykładowy wygląd na obrazku poniżej). Kilka podpisów tego typu dla jednej deklaracji można złożyć w taki sam sposób jak przy Profilu Zaufanym.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Treść dokumentu

Sformatowany Binarny Wylączony

Zapisz kopię Otwórz za pomocą

```
<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>
<wmi:Dokument xmlns:adr="http://crd.gov.pl/xml/schematy/adres/2009/11/09/" xmlns:ds="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#" xmlns:ev="http://www.w3.org/2001/xml-events" xmlns:ir="...">
  <wmi:OpisDokumentu>
    <str:CID>b6b39e1c-eafb-441e-b9d8-ada70fc2b6b5</str:CID>
    <meta:Identyfikator typIdentyfikatora="idFormularza">
      <meta:Wartosc>umb/Deklaracja_D_N</meta:Wartosc>
    </meta:Identyfikator>
  </wmi:OpisDokumentu>
  <wmi:DaneDokumentu>
    <str:Nadawcy>
      <meta:Podmiot typPodmiotu="Instytucja">
        <inst:Instytucja>
          <inst:IdInstytucji>
            <inst:NIP>[REDACTED]/inst:NIP>
          </inst:IdInstytucji>
        </inst:Instytucja>
      </meta:Podmiot>
    </str:Nadawcy>
  </wmi:DaneDokumentu>
</wmi:Dokument>
```

Realizowana czynność
Podpisywanie dokumentu 1/1

DANE W BUFORZE 1. Prezentacja

Podpisz Pomiń

Pomiń prezentację kolejnych dokumentów Pomiń podsumowanie kolejnych elementów

Panel wyboru certyfikatów

Wybierz certyfikaty

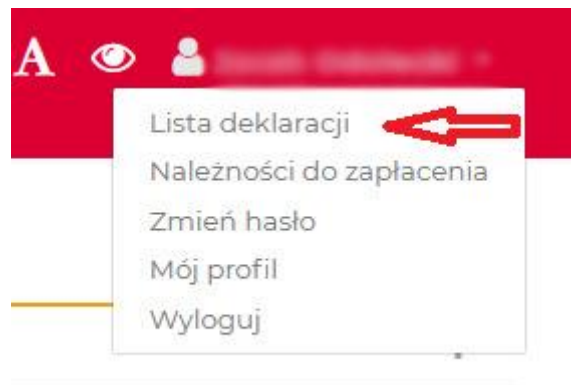
Istnieje również opcja podpisania deklaracji poprzez zewnętrzną aplikację do podpisu elektronicznego. W tym celu należy pobrać plik XML deklaracji(2), a po jego podpisaniu wgrać go przyciskiem obok(3).



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

4. Zapłata za pomocą Paybynet(KIR)

Użytkownik ma możliwość opłacenia należności w formie elektronicznej przez usługę Paybynet(KIR). Żeby to zrobić, musi na stronie głównej w prawym górnym rogu rozwinąć menu, i wybrać przycisk 'Lista deklaracji'.



Dokonać zapłaty możemy, gdy status deklaracji jest 'Do opłacenia', oznaczony symbolem banknotu:



Następnie przy interesującej nas deklaracji wciskamy ikonę 'Przejdź do listy płatności' i wybieramy interesujący nas podmiot

[/ Płatności/Należności do zapłacenia](#)

Należności do zapłacenia

Wybierz podmiot

(wybierz)

Wybieramy interesującą nas opłatę i klikamy w przycisk banknotu.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Wyświetli się nam komunikat, informujący o przekierowaniu, na stronę operatora płatności Paybynet.

Rozpoczęcie płatności

Nastąpi przekierowanie do obsługi płatności.
Czy chcesz kontynuować?

Tak

Nie



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Użytkownik następnie wybiera formę płatności, wpisuje adres E-mail, i po kliknięciu Zapłać zostaje przekierowany na stronę banku.

Podsumowanie

Nazwa odbiorcy: [redacted]
Identyfikator płatności: [redacted]
Ważność transakcji wygasa: [redacted]

Prowizja KIR: **PLN 0,00**
Kwota płatności: [redacted]

Łącznie do zapłaty: [redacted]



Wybierz formę płatności

eskok	placę z iPKO	IPKO QA	iGO QA	plusbank
eSKOK	placę z iPKO	IGO PP ePIT	iPKO PP	BNP PARIBAS PLACZ Z PLINNET
BNP PARIBAS	Bank Spółdzielczy w Przedborzu	IGO PP	ALIOR BANK	plusbank
Millennium bank	BNP PARIBAS PLACZ Z PLINNET	BANK Paybynet	Pekao ePit_tstrhs59	BNP PARIBAS PLACZ Z ZOLTY ONLINE
PBSbank	Bank Pekao	Pekao preprod	mBank	RHUB Płać z ING
mBank	R-HUB Bank Pekao	GET IN R-HUB BANK	Nest! BANK	Bank mBank RHUB CORP
PeKaO RHUB CORP	Santander RHUB CORP	ING RHUB CORP		
Banki Spółdzielcze	eSKOK	blik		

Akceptuję [Regulamin Usługi jednorazowej płatności](#) z wykorzystaniem Systemu Paybynet.

Email :

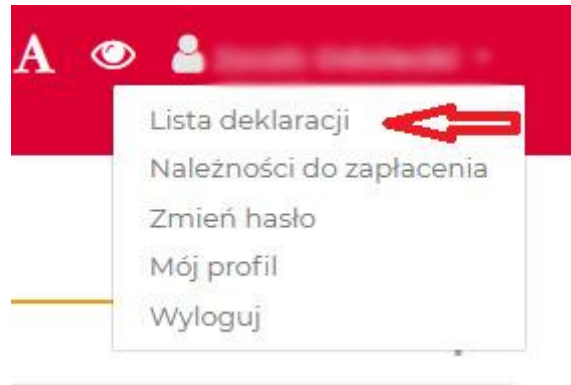
Powrót

Zapłać →

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

5. Edycja/korekta deklaracji

Użytkownik ma możliwość edycji/korekty deklaracji, aby to zrobić musi na stronie głównej w prawym górnym rogu rozwinąć menu i wybrać przycisk 'Lista deklaracji'. Za pomocą edycji można składać informacje zmieniające. W takiej sytuacji dane będą pobierane z poprzedniej deklaracji co ułatwi wypełnienie deklaracji.



Następnie wybrać ikonkę klucza 'Edycja / korekta deklaracji'.



Włączy się wtedy edytor deklaracji, który należy wypełnić.